

Microsoft® Office Access 2007 応用

項目		内容
(1 日目)	9:30～12:20	第 1 章 会員管理データベースの概要 ✓ 会員管理データベースの概要 第 2 章 テーブルの活用 ✓ 作成するテーブルを確認する ✓ フィールドプロパティを設定する 第 3 章 リレーションシップと参照整合性 ✓ リレーションシップと参照整合性の概要 ✓ リレーションシップと参照整合性を設定する ✓ 参照整合性を確認する 第 4 章 クエリの活用 ✓ 作成するクエリを確認する ✓ 関数を利用する ✓ フィールドプロパティを設定する
	12:20～13:20	お昼休憩
	13:20～16:10	第 5 章 アクションクエリと不一致クエリの作成 ✓ アクションクエリの概要 ✓ テーブル作成クエリを作成する ✓ 削除クエリを作成する ✓ 追加クエリを作成する ✓ 更新クエリを作成する (1) ✓ 更新クエリを作成する (2) ✓ 不一致クエリを作成する 第 6 章 販売管理データベースの概要 ✓ 販売管理データベースの概要 第 7 章 フォームの活用 ✓ 作成するフォームを確認する ✓ フォームのコントロール ✓ コントロールを作成する ✓ タブオーダーを設定する
(2 日目)	9:30～12:20	第 8 章 メイン・サブフォームの作成 ✓ 作成するフォームを確認する ✓ メイン・サブフォームを作成する 第 9 章 メイン・サブレポートの作成 ✓ 作成するレポートを確認する ✓ レポートのコントロール ✓ メイン・サブレポートを作成する ✓ コントロールの書式を設定する 第 10 章 レポートの活用 ✓ 作成するレポートを確認する ✓ 集計行のあるレポートを作成する ✓ 編集するレポートを確認する ✓ 累計を設定する ✓ 改ページを設定する ✓ パラメータを設定する
	12:20～13:20	お昼休憩

	13:20~16:10	第 11 章 Web 対応機能 ✓ ハイパーリンクを設定する ✓ HTML ファイルの作成 ✓ 添付ファイルとして送信する 第 12 章 便利な機能 ✓ 商品管理データベースの概要 ✓ 条件付き書式を設定する ✓ Excel/Word へエクスポートする ✓ ファイルを最適化/修復する ✓ ファイルを保護する
--	-------------	---